



T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜ
Göksun Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-59413884-105.03.01.01-514509
Konu : Ders içerikleri ve Müfredat

12.03.2026

GÖKSUN MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Bölümümüz güncel ders müfredatı ve ders içerikleri ekte gönderilmiştir.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi İsmet BOLAT
Bölüm Başkanı

Ek: Banka ve Sigorta Ders İçerik ve Müfredatı (9 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSAC2SELR2 Pin Kodu :61072	Belge Takip Adresi : https://www.turkiye.gov.tr/sutcu-imam-universitesi-ebys
Adres:Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Arslanbey Yerleşkesi 46600-	
Göksun/Kahramanmaraş	
Telefon:+90 (344) 300 23 26 Faks:+90 (344) 300 23 27	
e-Posta:goksun@ksu.edu.tr Elektronik Ağ:goksunmyo.ksu.edu.tr	
Kep Adresi: ksu.kahramanmaras@hs01.kep.tr	
Bilgi için: İsmet BOLAT	Unvanı: Bölüm Başkanı
Tel No: 03443002372	



T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
Göksun Meslek Yüksekokulu
Bankacılık ve Sigortacılık Programı Ders Müfredatı ve İçerikleri

I. Yarıyıl	T	U	K	A	II. Yarıyıl	T	U	K	A
91101 Türk Dili I	2	0	2	2	91102 Türk Dili II	2	0	2	2
91103 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	2	91104 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	2	2
91125 Yabancı Dil I	2	0	2	2	91126 Yabancı Dil II	2	0	2	2
02113 Ticari Matematik	2	0	2	2	02116 Makro İktisat	2	0	2	2
02121 Ofis Programları	2	0	2	3	02118 Ticaret Hukuku Bilgisi	2	0	2	2
02115 İktisada Giriş	2	0	2	2	02102 Genel Muhasebe	3	1	4	4
02101 Banka ve Sigortacılığa Giriş	3	0	3	4	02104 Finansal Yönetim	4	0	4	4
02117 Genel Hukuk Bilgisi	2	0	2	2	Seçmeli Ders 3	2	0	2	2
02119 Banka ve Sigorta İşletmeciliği	3	1	4	5	Seçmeli Ders 4	2	0	2	2
Seçmeli Ders 1	2	0	2	2	95104 Endüstriye Dayalı Eğitim				8
Seçmeli ders 2	2	0	2	2					
Seçmeli Dersler (I)					Seçmeli Dersler (II)				
02125 Halkla İlişkiler	2	0	2	3	02106 Dış Ticaret Finansmanı	2	0	2	2
02123 Kişisel Gelişim ve Liderlik	2	0	2	3	02108 Yenilik ve Yaratıcılık Yönetimi	2	0	2	2
02127 İş Etiği	2	0	2	3	02110 Kalite Güvencesi ve Standartları	2	0	2	2
02129 Genel ve Teknik İletişim	2	0	2	3	02114 Türkiye Ekonomisi ve Avrupa Birl.	2	0	2	2
					02120 İş Sağlığı ve Güvenliği	2	0	2	2
III. Yarıyıl	T	U	K		IV. Yarıyıl	T	U	K	
02201 Banka İşlemleri I	3	1	4	4	02202 Banka İşlemleri II	3	1	4	5
02203 Sigortacılık İşlemleri I.	3	1	4	4	02204 Sigortacılık İşlemleri II	3	1	4	5
02207 Bankacılık Kredi ve Kredi Analizi	3	1	4	4	02208 Risk Yönetimi	3	0	3	3
02211 Borçlar Hukuku	2	0	2	2	02212 Banka ve Sigorta Hukuku	3	0	3	3
02213 Fon Yönetimi	2	0	2	2	02214 Sermaye Piyasası İşlemleri	3	0	3	3
Seçmeli Ders 5(**)	3	0	3	4	Seçmeli Ders 10(*)	2	0	2	2
Seçmeli ders 6(*)	2	0	2	3	Seçmeli Ders 11(**)	3	0	3	3
Seçmeli Ders 7(*)	2	0	2	2	Seçmeli Ders 12(**)	3	0	3	3
Seçmeli Ders 8(*)	2	0	2	2	Seçmeli Ders 13(**)	3	0	3	3
Seçmeli Ders 9(***)	3	0	3	3					
Seçmeli Dersler (III)					Seçmeli Dersler (IV)				
02223 (**)Müşteri ilişkileri Yönetimi	3	0	3	4	02216 (**)Hasar İşlemleri	3	0	3	3
02225 (*)Bireysel Bankacılık	2	0	2	3	02250 (**)Banka Muhasebesi	3	0	3	3
02217 (*)Vadeli Piyasa İşlemleri	2	0	2	2	02224 Bireysel Emeklilik ve Sos.Güv.Sistemi	3	0	3	3
02219 (*)Sigorta Pazarlaması	2	0	2	3	02220 (*)Kriz Yönetimi	2	0	2	2
02253 (*)Mali Tablolar Analizi	2	0	2	2	02264 (**)Girişimcilik	3	0	3	3
02231 Elektronik Bankacılık	2	0	2	2	02230 (**)Yönlendirilmiş çalışma II	3	0	3	3
02227 (**)Sigortacılık Muhasebesi	3	0	3	4	02222 (*)Satış Yönetimi	2	0	2	2
02221 (*)Araştırma Yönt. ve Teknikleri	2	0	2	2					
02229 (***)Yönlendirilmiş Çalışma I	3	0	3	3					
02241 Mesleki İngilizce	3	0	3	3					
02255 (BSS203) Gönüllülük Çalışmaları	1	2	3	4					

T: Teori
U: Uygulama
K: Kredi
A: AKTS

T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
GÖKSUN MESLEK YÜKSEKOKULU
BANKACILIK ve SİGORTCILIK PROGRAMI DERS İÇERİKLERİ

I.YARIYIL

91101 TÜRK DİLİ I (2+0) 2

Bu derste, dil, diller, Türk dili dil bilgisi, sözcük ve cümle, kelime türleri, anlatımın öğeleri, anlatım türleri, etkili konuşmanın temel ilkeleri, dilin, insan aklının ürünü olduğunu, Türk dilinin yapısal özelliklerini ve zenginliğini, yazılı anlatımda başarılı olmanın yollarını, kavrayabilme. Araştırma, okuma kabiliyeti kazandırmak gibi konular işlenmektedir.

91103 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-I (2+0) 2

Bu derste, Atatürk Dönemi: İnkıapları, Türkiye Cumhuriyetinin Atatürk dönemi Dış Siyaseti, Atatürk İlkeleri. Türkiye Cumhuriyeti Devletinin kuruluşunu sağlayan Atatürk İnkılâplarını kavratmak, Atatürk Dönemi dış politikasının esaslarını kavratmak. Çağdaş Türk Gençliğinin yetişmesine katkıda bulunmak gibi konular yer almaktadır.

91125 YABANCI DİL -I (2+0) 2

Bu derste, Yabancı dilde yazı veya söz ile anlatılmak isteneni doğru olarak anlayabilme. Amaca uygun yazı tekniğini kullanarak anlaşılır şekilde yazabilme. Anlatılmak isteneni anlaşılır bir şekilde sözle ifade edebilme. konuşma, dinleme-anlama ve yazma gibi becerilerin edinilmesi amaçlanmıştır.

02113 TİCARİ MATEMATİK (2+0) 2

Ders içeriğinde, yüzde hesapları, alış, maliyet, satış, kar hesapları, oranlı bölme, şirketlerle ilgili hesaplar, karışım, bileşim, alışım problemleri, faiz hesapları ve ıskonto hesapları. ekonomik hayatı ilgilendiren konuları kavrayabilmek için gerekli ve yeterli matematik bilgilerine sahip olabilme ve bu sayede meslek derslerinde karşılaştıkları matematiksel işlemleri yapabilme. bir istatistiki olaya ait verileri toplama, düzenleme, sunma, verileri karakterize eden değerleri hesaplayabilme ve bunlar için gereken terimleri kavrayabilme gibi konular yer almaktadır.

02121 OFİS PROGRAMALRI (2+0) 2

Dersin içeriğinde, Windovs işletim sisteminin. Bilgisayar ağları, İnternet kullanımı, Bilgisayar kavramları, bilgisayarın tarihçesi ve donanım yapısı, bilgisayar mimarisi, üretkenlik ve çoklu-ortam yazılımları; dosyalar ve veri depolama; işletim sistemleri, bilgisayar ağları, İnternet, bilgisayar kullanımı gibi konular yer almaktadır.

02115 İKTİSADA GİRİŞ (2+0) 2

Bu dersin içinde, ekonomi ile ilgili temel kavramlar, fiyat teorisi ve fiyat oluşumu, tüketim ve üretim teorileri, piyasa çeşitleri ve firma dengesi analizleri, faktör fiyatları ve genel denge işletmenin faaliyette bulunduğu ekonomik yapıyı ve bu yapının işleyişini kavrayabilme, firmaların iktisadi davranışlarını analiz edebilme mikroiktisadın temel ilkelerine giriş; iktisadi problem, arz ve talep kanunu, piyasa dengesi, tüketici ve üretici davranışı, piyasa yapıları gibi konular incelenecektir.

02101 BANKA VE SİGORTACILIĞA GİRİŞ (3+0) 3

Bu ders, önlisans öğrencilerine bankacılığın tarihsel gelişim, bankacılık stilleri, bankacılık gizliliği, bilgi derleme ve analizi, Merkez Bankacılığı, Ticari Bankacılık, Yatırım ve kalkınma bankacılığı, ekonomik bankacılık kavramlarına değinecektir. Bankaların kurulması ve işletilmesi, bankaların organizasyonu ve

yönetimi, bankaların denetimi, mevduat hesaplarının yasal çerçevesi, banka hesaplarının işlem prosedürü, kontrol sınıfları, çeklerin yasal çerçevesi, döviz hesapları ve diğer temel bankacılık hizmetlerine ilişkin bilgiler verecektir. Bu ders kapsamında ayrıca şu konular üzerinde durulacaktır; sigorta ve sigortacılığın tanımı, tarihi gelişimi, sigortanın temel ilkeleri, sigortanın çeşitleri, sigorta sözleşmesi; hasar, tazminat ve reasürans kavramlarının tanımı, özellikleri; sigorta işletmeciliğinin temel ilkeleri, risk ve sigortanın tanımı, kaynakları, sınıflandırılması, sigorta işletmelerinin kuruluşu ve organizasyon yapısı, sigorta işletmeciliğinde yönetim, stratejik planlama, sigorta şirketlerinde teknik kar/zarar hesabı ve uygulaması, bütçeleme, iç denetim, devlet denetimi, bağımsız denetimler.

02117 GENEL HUKUK BİLGİSİ (2+0) 2

Ders içeriğinde, hukuk sistemleri; Türk hukuk sistemi,; hukukun dalları ve kaynakları; Türk yargı sistemi; yargı kuruluşları ve dava türleri; hukukî olaylar, ilişkiler ve işlemler; kişilik kavramı, kişilerin sınıflandırılması ve ehliyetleri; miras kavramı ve kanuni mirasçılar; mülkiyet hakkı, konusu, kapsamı ve türleri; borç kavramı ve sözleşme türleri; serbest muhasebecilik ve mali müşavirlik mevzuatı gibi konular yer almaktadır.

02119 BANKA VE SİGORTA İŞLETMECİLİĞİ (3+1) 4

Bu derste, bankalarda organizasyon ve yönetim, bankalarda denetim, mevduat hesapları ile ilgili yasal hükümler, hesapların işleyiş prosedürleri, çeklerin türleri, çeklerle ilgili yasal hükümler, döviz tevdiat hesapları ve diğer temel bankacılık hizmetleri. sigorta işletmelerinde yönetim prensip ve uygulamaları, sigorta işletmelerinde aracılık sistemi ve pazarlama faaliyetleri (istihsal), Türk sigorta sektörünün mevcut durumu, Türk sigorta sektörünün sorunları ve çözüm önerileri gibi konulara yer verilmiştir.

02125 HALKLA İLİŞKİLER (2+0) 2

Bu derste halkla ilişkilerin tarihçesi, Dünya’da ve Türkiye’de halkla ilişkiler, halkla ilişkilerin tanımı, amaçları ve sosyal sorumlulukları, halkla ilişkiler ve reklam, halkla ilişkiler ve propaganda, halkla ilişkiler ve pazarlama, halkla ilişkiler ve tanıtım, halkla ilişkiler ve iletişim, halkla ilişkilerin örgütsel yapısı, halkla ilişkiler uzmanının nitelikleri, halkla ilişkilerde hedef kitle gibi konular ele alınmaktadır.

02123 KİŞİSEL GELİŞİM VE LİDERLİK (2+0) 2

Kişisel gelişim ve liderlik dersi, öz farkındalık, duygusal zeka, etkili iletişim, zaman yönetimi ve stresle başa çıkma gibi yetkinlikleri kazandırarak bireyin kendini ve takımı yönetme potansiyelini artırmayı hedefler. liderlik teorileri, delegasyon, karar alma, ikna teknikleri ve motivasyon yönetimi ile kurumsal başarıyı artıracak modern liderlik tarzlarına odaklanılır.

02127 İŞ ETİĞİ(2+0) 2

İş Ahlakı, iş hayatında ortaya çıkan ahlaki ikilemleri ve problemleri inceler ve değerlendirir. Etik ilke ve standartların iş dünyasına uygulanma biçimini ele alır. Etik, yaşamı nasıl en iyi şekilde yaşayacağımız, neyin iyi neyin kötü olduğu ile ilgilidir ve bunların iş ahlakı açısından da değerlendirilmesini gerektirir. Ders öğrencinin ahlaki yükümlülükler hakkındaki anlayışını geliştirecek ve derinleştirecektir. Birbirlerine karşı ahlaki sorumluluklarını, iş ahlakını ve topluma karşı verilen sözleri yerine getirmenin önemini anlamalarını sağlayacaktır.

02129 GENEL VE TEKNİK İLETİŞİM (2+0) 2

Bu derste iletişim tanım ve gelişimi, iletişim süreci, kişi içi iletişim, kişilerarası iletişim, örgüt içi iletişim, kitle iletişimi, kitle iletişim araçları, iletişim modelleri, medya kuram ve modelleri, İletişimin tarifi, meslek hayatında iletişim, teknolojik araçlarla iletişim gibi kavramlar açıklanmaktadır.

II.YARIYIL

91102 TÜRK DİLİ II (2+0) 2

Bu derste, yazılı ve sözlü anlatım türleri, noktalama ve yazım kuralları, anlatım bozuklukları günlük hayatta yazılı anlatım türlerini açıklayabilme, noktalamanın yazılı anlatımdaki önemini kavrayabilme, doğru anlatımın iletişimdeki önemini kavrayabilme, araştırma, okuma ve bilgilenme kabiliyetlerini uygulayabilme yetenekleri geliştirilmektedir.

91104 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-II (2+0) 2

Bu derste, Temel kavramlar, Türk İnkılabı öncesinde Osmanlı Devletinin Yaptığı Islahatlar, Türk İnkılaplarının Hazırlık Dönem, Türk İstiklal savaşı. İnkılap ve benzeri kavramları anlayabilme, Türk İstiklal Savaşını ve Türkiye Cumhuriyetinin Kuruluşunu Kavrayabilme konuları işlenmektedir.

91126 YABANCI DİL II (2+0) 2

Bu derste, Yabancı dilde yazı veya söz ile anlatılmak isteneni doğru olarak anlayabilme. amaca uygun yazı tekniğini kullanarak anlaşılır şekilde yazabilme, anlatılmak isteneni anlaşılır bir şekilde sözle ifade edebilme , konuşma, dinleme-anlama ve yazma becerilerinin geliştirilmesi amaçlanır.

02116 MAKRO İKTİSAT (2+0) 2

Makro iktisat dersi; ulusal gelir (GSYİH), enflasyon, işsizlik, büyüme, para ve maliye politikaları gibi ekonominin bir bütün olarak işleyişini inceleyen temel disiplindir. Klasik ve Keynesyen teoriler, toplam arz-talep dengesi, döviz kurları, ödemeler dengesi ve iktisadi istikrar politikaları dersin kapsamını oluşturur.

02118 TİCARET HUKUKU BİLGİSİ (2+0) 2

Bu dersle öğrencilerin, ticari işletme, ticari iş, tacir kavramlarını ve bu kavramlarla bağlantılı hukuksal sonuçları öğrenmesi, ticaret unvanı, işletme adı, marka kavramlarını tanıyarak karşılaştırabilmesi, haksız rekabet, ticaret sicili, ticari defter tutma zorunluluğunun anlamını öğrenmesi, tacir yardımcılarını tanıyarak ticari ilişkilerde yerini tespit edebilmesi, ticaret şirketlerini tanıyarak, şirket olmanın hukuksal sonuçlarını değerlendirebilmesini, kıymetli evrakın tanımı, türleri ve en çok kullanılan kıymetli evrak türleri hakkında bilgi sahibi olmaları amaçlanmaktadır.

02102 GENEL MUHASEBE (3+1) 4

Genel Muhasebe dersi, işletmelerin mali işlemlerini (varlık, kaynak, gelir, gider) Tekdüzen Hesap Planı'na uygun olarak kaydetme, sınıflandırma, özetleme ve raporlama (bilanço/gelir tablosu) süreçlerini kapsayan temel bir eğitimidir. Muhasebe döngüsü, belgeler, yevmiye/büyük defter kayıtları ve KDV işlemleri temel çalışma alanlarıdır.

02104 FİNANSAL YÖNETİM (4+0) 4

Bu derste, Banka ve Sigorta işletmelerinde finansman araçları, banka ve sigorta işletmeleri finansal tabloları, bankacılık ve sigortacılık sektöründe finansal yönetim yapısı, finansmanla ilgili temel kavramlar ve finansal analiz araçları (oranlar); işletme sermayesi yönetimi; yatırım (sermaye) bütçeleme ve yatırım kararları; kaynak maliyeti, finansal yönetime giriş, finansal piyasalar, finansal tablolar ve analizi, nakit akış ve finansal planlama, paranın zaman değeri, faiz oranları ve tahvil değerlemesi, pay senedi değerlemesi, risk ve getiri, sermaye maliyeti, sermaye bütçeleme teknikleri, sermaye bütçelemede nakit akışları ve risk, kaldıraç ve sermaye yapısı gibi konular incelenmektedir.

95104 ENDÜSTRİYE DAYALI EĞİTİM (0+0) 0

Bu programda okuyan öğrencilerin ilk yılda gördükleri teorik dersleri yerinde uygulama amacıyla gerek özel gerek kamu kurum ve kuruluşlarında yaptıkları staj eğitimi sonunda bu eğitimle ilgili olarak hazırladıkları, 30 günlük Staj Defteri ve Staj Raporları ile İşyeri Raporlarının değerlendirilmesini kapsamaktadır.

02106 DIŞ TİCARET FİNANSMANI (2+0) 2

Bu ders; Dış ticarete genel bakış, dış ticaret işlemleri mevzuatı ve dış ticarete kullanılan belgeler, uluslararası ticarete kullanılan teslim şekilleri, ödeme şekilleri - peşin ödeme, mal mukabili ödeme, vesaik mukabili ödeme, akreditif ile ödeme (ve çeşitleri), ihracat- kısa vadeli ihracatın finansmanı, orta ve uzun vadeli ihracatın finansmanı, ithalat - ithalat öncesi finansman, ithalat sonrası finansman, yurt dışı kaynaklar- teminat mektubu kredileri, dış ticarete karşılaşılan riskler ve korunma yöntemleri, dış ticaret finansmanında güncel meseleler; konularını içermektedir.

02108 YENİLİK VE YARATICILIK YÖNETİMİ (2+0) 2

Bu derste, Yenilikçilik ve yaratıcılık nedir, yenilikçiliğin kaynakları nelerdir ve işletmeler yaratıcılığı destekler şekilde nasıl örgütlenebilir. kavram olarak yenilik, kaynakları, yenilik süreç yönetimi ve yenilik modeller, İnovasyonun iş modelleri ile ilişkisi, inovasyon faaliyetlerinin işletmelerde uzun dönemde sürdürülebilir rekabet avantajı sağlamak üzere nasıl değerlendirildiği, inovasyonun işletmelere ölçülebilir katma değeri nasıl sağlayabileceği stratejik inovasyon süreci için gerekli yönetim stili ve organizasyon yapısı gibi konular ele alınmaktadır.

02110 KALİTE GÜVENCESİ VE STANDARTLARI (2+0) 2

Bu derste, kalite kavramı, standart ve standardizasyon, standardın üretim ve hizmet sektöründe önemi yönetim kalitesi ve standartları, çevre standartları, kalite yönetim sistemi modelleri, stratejik yönetim, yönetime katılma, süreç yönetim sistemi, kaynak yönetimi sistemi, üretimde kalite kontrolü, muayene ve örnekleme, toplam kalite kontrol, kontrol diyagramları, istatistiksel dağılımlar gibi konular incelenmektedir.

02114 TÜRKİYE EKONOMİSİ VE AVRUPA BİRLİĞİ (2+0) 2

Bu derste, Türkiye ekonomisinin sosyo –ekonomik göstergeleri, Türkiye ekonomisinin sektörel analizi sanayi sektörü, tarım sektörü, Türkiye’de dış ticaretin genel yapısı, Türkiye’nin dış ticaretinin ülkelere göre dağılımı, AB’nin tarihi gelişimi, AB’nin genişleme süreci, AB’nin kurumları Türkiye AB ilişkileri, AB ülkeleri arasındaki dış ticaret ilişkileri gibi konular incelenmektedir.

02120 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ (2+0) 2

İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) dersi; yasal mevzuat, risk analizi, iş kazaları, yangın güvenliği, ergonomi, fiziksel/kimyasal risk etmenleri ve kişisel koruyucu donanım kullanımı gibi temel konuları kapsar. Amaç, iş kazalarını ve meslek hastalıklarını önlemek, güvenli bir çalışma ortamı sağlamak ve iş sağlığı kültürünü oluşturmaktır.

III.YARIYIL

02201 BANKA İŞLEMLERİ-I (3+1) 4

Türkiye’de bankalarla ilgili mevzuat; mevduatla ilgili tanım, kavram, yükümlülükler ve mevduat hesaplarının açılması; mevduat sertifikaları; çekli işlemler; senetler, iskonto ve iştirası; havale ve eft işlemleri; kiralık kasalarla ilgili işlemler; sermaye piyasası işlemleri; hisse senedi alım satımı, hazine bonoları, yatırım fonları; kredi kartları; atm makineleri, telefon bankacılığı, otomatik ödeme, bankacılık

kavramı ve banka tanımı, banka çeşitleri bankacılığın Dünya’da ve Türkiye’de tarihsel gelişimi bankacılık sektöründe güncel gelişmeler bankacılık kanunu kredi ve çeşitleri mevduat gibi konular bu derste incelenmektedir.

02203 SİGORTACILIK İŞLEMLERİ-I (3+1) 4

Bu derste, sigortanın Tanımı, riziko, rizikonun özellikleri, sigortacılıkta risk yönetimi, dünyada ve türkiye’de sigortacılığın tarihsel gelişimi, sigortanın temel prensipleri, sigortanın işlevleri, sigorta sözleşmesi, sigortanın tarafları, sigorta aracıları, reasürans, Türkiye’de sigortacılık faaliyetleri, Türkiye’de uygulanan sigorta branşları, hayat dışı sigortalar, hayat sigortaları, bireysel emeklilik sistemi, Türkiye’de sigortacılık faaliyetlerine ilişkin istatistiksel veriler incelenir.

02207 BANKACILIK KREDİ VE KREDİ ANALİZİ (3+1) 4

Bankacılıkla ilgili yasal düzenlemeyi ve denetim işlerini incelemeyi amaçlamaktadır. Kredi kaynakları ve riskleri, mali bilanço analizi, iş sermayesi, ticaret borç politikalarının amaçları ve elemanlarını, kredi analiz kararları ve ticari borçlanmak işlemlerini araştırır. Ders hakkında genel bilgiler verilmesi, bankacılık ve kredi ortamı, bankalarda kredi yönetimi, kredilendirmenin organizasyonel yapısı, kredilendirme süreci, mali tahlil ve kredi hesaplamaları, nakdi krediler: ticari krediler, nakdi krediler: bireysel krediler, gayri nakdi krediler, dış krediler, kısa ve orta vadeli kredi taleplerinin değerlendirilmesi, değerlendirilmesi özellik gösteren krediler, teminat türleri ve nitelikleri, kredi taleplerinin bankaca reddi, firmalarda sorun göstergeleri, sorunlu kredi takibi ve sorunlu kredilerin çözümü gibi konular incelenir.

02211 BORÇLAR HUKUKU (2+0) 2

Bu derste borç ve borç ilişkisi kavramları ve borçlar hukukuna hâkim temel ilkeler, sözleşme serbestisi, irade özgürlüğü, ahlâka aykırılık, borçların ifa edilmesi, temsil, borç ilişkisinin üçüncü kişilere etkisi, sözleşmesel ilişkileri düzenleyen temel esaslar, haksız fiillerden kaynaklanan hukuki sorumluluk, sebepsiz zenginleşme; bir başka deyişle temel kavramlar, Borçlar Hukukuna hakim olan prensipler, Borçlar Hukuku mevzuatı, borçların kaynakları, sözleşme kavramı ve türleri, sözleşmenin kurulması, sözleşmenin geçerliliği ve hüküm ifade etmesi için aranan şartlar, sözleşmenin hükümsüzlüğü, borçların ifası, ifanın konusu, ifa yeri, ifa zamanı, iki taraf borç yükleyen akitlerde ifa, alacaklı yüzünden borcun ifa edilememesi, borcun ifa edilmemesinin sonuçları, borçların sona ermesi konuları öğretilmektedir.

02213 FON YÖNETİMİ (2+0) 2

Ticari Banka Yönetimi ele alınarak bu bankacılık sistemi ile ilgili önemli fonksiyonel alanlar ve karar verme süreçleri ile bunun yanı sıra fonların etkin bir şekilde yönetilmesi ve fon yönetimindeki stratejilerin yasal çerçeveleri incelenecektir. Ayrıca finansal piyasalar ve kurumlar, bankaların fon kaynakları, bankaların kaydi para yaratma süreci, bankaların fon kullanımı ve krediler, merkez bankası ve finansal sistemdeki rolü, bankacılık riskleri, döviz kuru sistemleri, europara piyasaları, eurotahvil piyasaları, faiz oranları ve faiz oranlarının vade yapısı, sigorta şirketlerinin fon yaratma süreci ve fonların kullanım alanları, bireysel emeklilik sistemi ve emeklilik yatırım fonlarının işleyişi gibi konularda bu derste incelenmektedir.

02223 MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ (3+0) 3

Çağdaş işletmelerin tümü, yatırımlarını Müşteri Odaklı politikalar üzerine yapmaya başladılar. Bu sebeptendir ki Müşterilerin en değerli öz kaynak haline gelmeye başladığı bu yeni dönemde en büyük değişiklik müşterinin kim olduğunun tarifi üzerinde yaşanıyor ve bu konu hakkında bilgiler veriliyor. Rekabetin bunca zorlaştığı ortamlarda işletmelerin, satıştan servise kadar, bütün Müşteri Temas Noktalarını nasıl mükemmelleştirebilecekleri ele alınacaktır. Teknolojinin sağladığı yeni imkanlar, doğrultusunda işletmelerin müşteri kaynaklarına yönelik CRM proseslerini hayata geçirmelerinin nasıl sağlandığı incelenecektir.

02225 BİREYSEL BANKACILIK (2+0) 2

Bu ders, Bankaları Bireysel Bankacılık Uygulamalarına Yönelten Nedenler / Bireysel Bankacılık Uygulamaları / Kredi Kartları / Tüketici Kredileri / Elektronik Fon Transferi Sistemleri / Taraflar Açısından Bireysel Bankacılık Hizmetlerinin Değerlendirilmesi / Bankacılıkta Pazarlama ve Müşteri İlişkileri. Bankacılık sisteminin küresel ve yerel boyutları Bireysel Bankacılık Türleri, Tüketici Kredileri, Kredi kartları, Banka kartları, EFT, İnternet Bankacılığı, telefon Bankacılığı, çağrı merkezleri ve üretilen bireysel bankacılık ürünleri satış ve pazarlaması gibi konuları kapsamaktadır.

02217 VADELİ PİYASA İŞLEMLERİ (2+0) 2

Vadeli Piyasa İşlemleri dersi, finansal türev ürünlerin (vadeli işlem ve opsiyon) yapısını, işleyişini, fiyatlama mekanizmalarını ve risk yönetimi (hedging) stratejilerini kapsar. Borsa İstanbul VİOP işleyişi, arbitraj, spekülasyon ve teminat yönetimi gibi konularla teorik bilgiyi uygulamalı olarak kazandırmayı amaçlar

02219 SİGORTA PAZARLAMASI (2+0) 2

Bu dersin kapsamında; pazarlama araçları, satış tahminleri, pazar hedefleri, pazarlama hizmetleri, uluslar arası pazarlama gibi faaliyetleri içeren pazarlama stratejilerinin belirlenmesi, pazar tanımı ve sigortaya yaklaşım, Türkiye'de sigorta pazarının incelenmesi sigorta istihsalcılığı- sigorta pazarlamasında başarılı olmanın yolları gibi konularda öğrencilerin akademik bilgileri artırılmak hedeflenmektedir.

02253 MALİ TABLOLAR ANALİZİ (2+0) 2

Bu ders; temel mali tablolar, mali analizin yapılmasının amacı, kavramı ve çeşitleri, işletmelerde kullanılan mali tablolar ve ilkelerinin açıklanması, mali tabloların belirlenen standartlara göre düzenlenmesi, mali analiz teknikleri, karşılaştırmalı tablolar analiz tekniği, dikey yüzde yöntemi, rend (eğilim) yüzdeleri yöntemi, oran analizi, fon akım tablosu, nakit akım tablosu, özkaynak değişim tablosu, konsolidasyon, örnek uygulama; konularını içermektedir.

02231 ELEKTRONİK BANKACILIK (2+0) 2

Elektronik para, elektronik ticaret, elektronik bankacılık, elektronik bankacılık ve elektronik para faaliyetlerinde riskler ve Dijitalleşme serüveninin bankacılığa etkileri, değişen bankacılık hizmet kanalları ve olası düzenlemeler hakkında konu anlatımlarıyla bilinçlendirmek amaçlanmaktadır.

02227 SİGORTACILIK MUHASEBESİ (3+0) 3

Bu derste sigorta muhasebesi, sigortacılık tek düzen hesap planı ve sigorta branşları. Kuruluş muhasebesi ve muhasebeyi etkileyen sigortacılık faaliyeti sözleşmeleri. Sigorta sözleşmesine /poliçeye bağlı kayıtlar /üretim işlemleri. Pim tahsilatı. Poliçe /sigorta sözleşmesi ek belgelerine ilişkin kayıtlar. Hasar muhasebesi sovtaj ve rücu kayıtları. Şüpheli alacaklar /idari ve yasal takip işlemleri. Sigortacılık teknik karşılıkları, Sigortacılık gelir ve giderlerinin ertelenmesi. Sigorta şirketlerinde dönemsel işlemler. Sigorta araçlarının muhasebe düzeni gibi konular ele alınmaktadır.

02221 ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ (2+0) 2

Bu ders kapsamında işlenecek konular arasında araştırma sorusu tanımlanması; geliştirilmesi; araştırma tasarımının oluşturulması, veri toplama yönteminin geliştirilmesi, örneklem çerçevesi oluşturulması, veri analizi yöntemlerinin belirlenmesi, verilerin yorumlanması ve araştırma raporunun yazılması süreçleri; temel araştırma kavramlarının incelenmesi; her derste odak grup, derinlemesine görüşme, anket ve içerik analizi ve internet araştırmaları ele alınmaktadır.

02229 YÖNLENDİRİLMİŞ ÇALIŞMA I (3+0) 3

Dersi alan öğrenciler 5-10'ar kişilik takımlar halinde çalışırlar. Her takım dersin öğretim elemanı ile bir konu belirler. Belirlenen konu ile ilgili dönem içerisinde çalışmalarını yürütecek olan takımlar yönergenin sonunda belirtilen takvim doğrultusunda araştırma tekniklerine uygun bir sunum ve bir doküman hazırlamak zorundadırlar.

02241 MESLEKİ İNGİLİZCE (3+0) 3

Dersi alan öğrenciler Sektörde kullanılan terimlerin açıklanması / Karşılaşılabilecek mesleki terimlerin anlam ve içeriklerinin açıklanması / Mesleki konularda okuma ve okuduğunu anlama ve kelime dağarcığının geliştirilmesi / Tercüme ilkelerinin açıklanması / Mesleki konularda tercüme uygulamaları / Rapor, basit iş mektupları ve CV yazma gibi konular hakkında bilgi sahibi olur.

02255 (BSS203) GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI (1+2) 3

Gönüllülük Çalışması dersi, öğrencilerin finansal bilgi ve becerilerini sosyal sorumluluk projelerine (finansal okuryazarlık eğitimi, dezavantajlı gruplara destek vb.) aktarmalarını, toplumsal sorunlara duyarlılık kazanmalarını ve etik değerlerini geliştirerek saha çalışmaları (planlama, uygulama, raporlama) ile deneyim kazanmalarını hedefleyen uygulamalı bir derstir.

IV YARIYIL

02202 BANKA İŞLEMLERİ-II (3+1) 4

Bu derste, Temel kredi bilgileri; Kredi çeşitleri; İthalat, ihracat kredileri; Yabancı paralı krediler; Kredi taleplerinin değerlendirilmesi ve tahsisi; Teminat mektubu verilmesi; Yabancı para işlemleri; Döviz hesapları; Takas işlemleri; Sigorta işlemleri gibi konular işlenmektedir.

02204 SİGORTACILIK İŞLEMLERİ-II (3+1) 4

Bu ders genel itibarıyla, hayat sigortaları, özel sağlık sigortaları, reasürans işlemleri, sigorta muhasebesi ve hasar yönetimi gibi teknik konuları kapsar. Hayat ve hayat dışı branşlarda poliçe düzenleme, prim hesaplama, risk kabul ve tazminat ödeme süreçlerini uygulamalı olarak ele alan bir ön lisans dersidir.

02208 RİSK YÖNETİMİ (3+0) 3

Bu derste öğrenciler, risk kavramı ve riskin analitik olarak tanımlaması, risk yönetimi alanları ve özellikleri, risk değerlendirme teknikleri, yöntemleri değerlendirme araçları, tehlike ve risk kavramları, risk yönetimi, risk çözümlemesi süreci, risk çözümlemesinin kuramsal temelleri, risk çözümlemesinde belirsizlik ve değişkenlik, tehlikelerin tanımlanması ve risk analiz yöntemleri, risk değerlendirmesi, risk algılama ve iletişim gibi konular hakkında genel bilgi sahibi olurlar.

02212 BANKA VE SİGORTA HUKUKU (3+0) 3

Ders içeriğinde, banka hukukuna giriş ve bankaların kuruluşu; bankaların örgütü ve çalışma düzenine ilişkin esaslar; bankaların faaliyetleri; bankaların dış denetimi, devir, birleşme ve tasfiyesi; sigorta kavramı; sigorta hukuku ve sigorta akdi ve sigortaya ilişkin diğer işlemlerle ilgili konular yer almaktadır.

02214 SERMAYE PİYASASI İŞLEMLERİ (3+0) 3

Bu derste, Sermaye piyasası ile ilgili temel kavramlar; Borsanın tarihi gelişimi ve işlevleri; Sermaye piyasası mevzuatı; Sermaye piyasası kurumları; Sermaye piyasası faaliyetleri; Sermaye piyasası araçları (Menkul Kıymetler); Menkul kıymetler piyasasının işleyişi; Menkul kıymetlere yatırım gibi konularda temel bilgiler verilmektedir.

02216 HASAR İŞLEMLERİ (3+0) 3

Hasar İşlemleri dersi; sigorta poliçelerinde hasar ihbarından, dosya açılışına, eksper atamasına, tazminat hesaplamasına ve ödeme sürecine kadar geçen tüm teknik ve yasal süreçleri kapsar. Ders içeriğinde hasar türleri, ekspertiz işlemleri, rücu süreçleri, sigorta paket programlarında dosya yönetimi ve hasar uyuşmazlıkları detaylandırılır.

02250 BANKA MUHASEBESİ (3+0) 3

Bu derste Banka Muhasebesinin özellikleri, fonksiyonları; Bankalarda kullanılan kayıt elemanları, bankalar için tek düzen hesap planı; Mevduatların muhasebeleştirilmesi; Senet işlemleri ile ilgili muhasebe kayıtları; Borçlu cari hesaplar; Bankalarda hizmet işlemleri ve muhasebe kayıtları hakkında genel bilgiler verilmektedir.

02224 BİREYSEL EMEKLİLİK VE SOSYAL GÜVENLİK SİSTEMLERİ (3+0) 3

Bireysel Emeklilik ve Sosyal Güvenlik Sistemleri dersi, bireysel emeklilik sisteminin (BES) sosyal Güvenlik çerçevesindeki yerini, işleyişini ve ekonomik etkilerini inceler. Ders kapsamında BES'in temel ilkeleri, prim yapıları, birikim süreçleri ve devlet destekleri anlatılır. Ayrıca, BES'nin ulusal ekonomiye katkıları, diğer sosyal güvenlik sistemleriyle entegrasyonu ve kişilerin emeklilik planlamasında bu sistemlerden nasıl yararlanacağı üzerine bilgiler verilir. Öğrencilerin bu sistemleri analiz edebilmesi ve kendi emeklilik stratejilerini geliştirebilmesi hedeflenir.

02220 KRİZ YÖNETİMİ (2+0) 2

Bu ders; krizin tanımı ve krize ilişkin kavramlar, kriz yaratan faktörler ve kriz türleri, kriz sürecinin aşamaları ve kriz yönetimi, kriz süreçlerinde medya ile ilişkiler, kriz yönetim sözcüsünün belirlenmesi ve özellikleri gibi konularını içermektedir.

02264 GİRİŞİMCİLİK (3+0) 3

Girişimcilik dersi; iş fikri geliştirme, iş modeli oluşturma, pazar analizi, pazarlama, finansal yönetim, yasal süreçler ve iş planı hazırlama konularını kapsar. Temel amacı, girişimcilik kültürü kazandırmak, yaratıcılığı teşvik etmek ve iş kurma/yürütme süreçlerinde gerekli teorik ve pratik yetkinlikleri sağlamaktır. Bu dersin sonunda öğrenciler girişimcilik ve girişimci özellikleri, süreçleri, uygulamaları, yönetim stratejilerini bilir ve girişimcilik kültürü hakkında fikir sahibi olur.

02230 YÖNLENDİRİLMİŞ ÇALIŞMA II (3+0) 3

Dersi alan öğrenciler 5-10'ar kişilik takımlar halinde çalışırlar. Her takım dersin öğretim elemanı ile bir konu belirler. Belirlenen konu ile ilgili dönem içerisinde çalışmalarını yürütecek olan takımlar yönergenin sonunda belirtilen takvim doğrultusunda araştırma tekniklerine uygun bir sunum ve bir doküman hazırlanmalıdır.

02222 SATIŞ YÖNETİMİ (2+0) 2

Öğrencinin; potansiyel müşteriler için kaynakları araştırarak müşterilerin özelliklerini tespit edebilmesi, satış öncesi hazırlık yaparak satış sürecini gerçekleştirebilmesi, satış sonrası hizmetleri takip edebilmesi ve satış birimi ile ilgili birimler arasındaki koordinasyonu sağlayabilmesi, işletme içinde elde edilen verilere göre satışların mevcut durum analizini yapabilmesi ve böylece birimin güçlü ve zayıf yönlerini tespit edebilmesi, satışları tahmin edebilmesi ve satış kotalarını belirleyebilmesi, satışla ilgili ticari ve finansal belgeleri yönetebilmesi, örgüt yapısını seçerek satış elemanlarının yetki ve sorumluluklarını belirleyebilmesi, satış ekibinin koordinasyonunu sağlayabilmesi ve performans değerlendirme kriterlerine göre satış elemanlarını denetleyebilmesine sağlamaktır.